

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «Усть-Калманский
лицей профессионального образования»

В.Г.Коротов

Приказ № 21/с от 03.02 20 20 г.



Локальный акт № 8.5

ПОЛОЖЕНИЕ о конфликте интересов работников

1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Усть-Калманский лицей профессионального образования» (далее – Положение) устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Усть-Калманский лицей профессионального образования» (далее - Лицей), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя, работника (далее к перечисленным субъектам применяется понятие работника в ед. числе) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Лицея, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Лицея.

1.3. Под личной заинтересованностью работника Лицея понимается возможность получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на лиц, являющихся работниками Лицея, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а так же на физических лиц, состоящих с Лицеом в гражданско-правовых правоотношениях.

1.5. Действие настоящего Положения не распространяется на педагогических работников Лицея. Порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов педагогических работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, а также порядок создания, организации работы, принятия реше-

ний комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6.Содержание настоящего Положения доводится до сведения работников Лицея под роспись. Ответственность за ознакомление с настоящим Положением работников Лицея, в том числе поступающих на работу, возлагается на структурное подразделение или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении.

2.Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

2.1.В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Лицея при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов Лицея и работника Лицея при урегулировании конфликта интересов;

защита работника Лицея от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Лицея и урегулирован (предотвращен) Лицеем.

2.2.Порядок раскрытия конфликта интересов работником Лицея и его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.

2.3.В Лицее устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

2.4.Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде по форме, указанной в приложении к настоящему Положению. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

2.5.Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, а также за рассмотрение представленных сведений о конфликте интересов является структурное подразделение или должностные лица Лицея, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в Лицее.

2.6. Сведения о конфликте интересов изучаются структурным подразделением или должностными лицами Лицея, ответственными за профилактику коррупционных правонарушений в Лицее, по результатам проверки которых должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

2.7. Рассмотрение сведений о конфликте интересов осуществляется конфиденциально.

2.8. В случае, если рассматриваемая ситуация является конфликтом интересов, структурное подразделение или должностные лица Лицея, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в Лицее, ставят в известность директора Лицея.

2.9. В случае, если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

- ограничение доступа работника Лицея к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Лицея или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Лицея;
- перевод работника Лицея на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- иные формы разрешения конфликта интересов.

2.10. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Лицея, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Лицея.

3. Обязанности работника Лицея в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

3.1. При принятии решений по выполнению своих должностных обязанностей работник Лицея обязан:

- руководствоваться интересами Лицея без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

4.Заключительные положения

4.1.Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором Лицея.

4.2.При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

4.3.С настоящим Положением должны быть ознакомлены работники Лицея не относящиеся к категории педагогических работников.

4.4.Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте Лицея.

4.5.Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в сборнике локальных актов.

4.6.Электронная копия настоящего положения размещена на официальном сайте Лицея.

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет КГБПОУ
«Усть-Калманский лицей профессионального образования»

Протокол от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

СОГЛАСОВАНО

Совет Лицея КГБПОУ «Усть-Калманский лицей профессионального образования»

Протокол от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Министерство образования и науки Алтайского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Усть-Калманский лицей профессионального образования»

Приложение
к Положению о конфликте ин-
тересов работников краевого
государственного бюджетного
профессионального образова-
тельного учреждения «Усть-
Калманский лицей профессио-
нального образования»

(Ф.И.О. директора Лицея)

(Ф.И.О. работника, подающего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о конфликте интересов

(подробные сведения о конфликте интересов – дата, место, время, обстоятельства и другие условия)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Регистрационный № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.